

2024 Beca de Atracción y Revitalización de South Thornton (STAR)

Requisitos e Información del Solicitante

La beca STAR (por sus siglas en inglés) está diseñada para mejorar y revitalizar áreas comerciales en el área de desarrollo del Sur de Thornton (South TDA; identificada como dentro del TDA, al sur de la 104 Avenida) atrayendo y apoyando negocios nuevos y en expansión en el área, ayudando a los dueños de negocios con mejoramientos de edificios, y asistiendo con el costo de permisos y licencias, cumplimiento normativo, compras de equipos o mejoramientos exteriores y de fachadas. Este programa solo reembolsará gastos elegibles, hasta el monto de la beca preaprobada, para proyectos elegibles. El plan de negocios debe ser revisado y aprobado por el comité de revisión de becas de STAR antes de que se emita una carta de aprobación.

1. Los solicitantes deben ser:

- Un nuevo dueño de negocio en la dirección identificada, ubicando o expandiendo un negocio comercial en un edificio existente, dentro del Área de Desarrollo del Sur de Thornton.
- Si el negocio subalquila espacio en un edificio, la beca máxima es de \$5,000.
- Ubicados en designaciones de zonificación no residencial, no en propiedad pública.
- Cumplir con todas las tarifas e impuestos municipales, licencias leyes y ordenanzas aplicables.
- EXCLUSIONES:** Los fondos no se pueden utilizar para organizaciones sin fines de lucro, negocios relacionados con la marihuana, casas de empeño, fianzas, préstamos de dinero, lotes de autos usados, cambio de cheques, licorerías, tiendas orientadas a adultos, instituciones religiosas, centros de vivienda asistida.

2. El solicitante es elegible para el financiamiento de la beca STAR solo una vez por ubicación.

3. Si ya se ha emitido el Certificado de Ocupación, debe haberse emitido dentro de los 6 meses posteriores a la fecha en que presentó su solicitud y plan de negocios completos.

4. Los solicitantes son responsables de:

- Comunicarse con Alianza Centro de Asistencia para Negocios para asistencia. 720-674-3547 para agendar citas con los concejeros de negocios.
- Llenar TOTALMENTE toda la documentación de la solicitud. Una solicitud incompleta puede resultar en el rechazo de la solicitud.
- Determinación del alcance del trabajo para cada proyecto.
- Determinación de las clasificaciones de los contratistas.
- Presentar un resumen de los proyectos previstos y compras que va a realizar.
- Pagar la diferencia, si la hubiera, entre el monto de la beca aprobada y los costos totales del proyecto.
- Asegurarse de que todo el trabajo esté permitido e inspeccionado correctamente. Es posible que sea necesario realizar algunas inspecciones durante el trabajo real, en lugar de después. Puede hablar con el Departamento de Construcción para obtener más información sobre permisos e inspecciones.
- Recoger y recopilar facturas, recibos y fotos para una presentación de manera concisa y ordenada
- Proporcionar un plan de negocios actualizado, (si la empresa lleva menos de 2 años en funcionamiento, o un plan estratégico, si la empresa lleva más de 2 años en funcionamiento). (La asistencia está disponible a través de una consulta sin costo con Alianza Centro de Asistencia para Negocios. Su plan de negocios o plan estratégico debe completarse, enviarse y aprobarse antes de que se reserven los fondos).
- Cumplimiento de todos los impuestos municipales, licencias leyes y ordenanzas aplicables.
- Obtener una licencia comercial de Thornton y un certificado de ocupación de la ciudad de Thornton antes de que se desembolsen los fondos.
- Cumplir con todos los requisitos anteriores antes del 9 de diciembre del 2024. No se aceptarán solicitudes de reembolso incompletos o presentaciones fuera del plazo y no se reembolsarán los fondos.

2024 Beca de Atracción y Revitalización de South Thornton (STAR)

Requisitos e Información del Solicitante

5. Contratistas

- Se recomienda utilizar a los contratistas de Thornton. Si se contrata a un contratista de Thornton o se realizan compras en un negocio de Thornton, se otorgará un reembolso del 60%. Los servicios de contratistas que no sean de Thornton se reembolsarán al 50% del costo real. Para ver una lista de contratistas locales con licencia, vaya a: cityofthornton.net/citydevelopment

6. Plazos y documentación solicitada

- Las solicitudes se aceptan de enero del 2024 al 31 de octubre del 2024. Las solicitudes se revisarán por orden de llegada hasta que se agoten los fondos. Envíe su solicitud con anticipación para tener la mejor oportunidad de obtener la aprobación de la beca
- **La fecha límite para la finalización del proyecto es el 9 de diciembre del 2024 - no se admitirán extensiones.** Para el reembolso, todos los proyectos deben estar terminados, pagados y haber pasado las inspecciones requeridas.

Proceso de envío de solicitudes

1. Las solicitudes, los documentos requeridos y el plan de negocios actual o el plan estratégico pueden completarse en línea, dejarse, devolverse por correo postal o por correo electrónico a Alianza Centro de Asistencia para Negocios antes de las 5 p.m. el 31 de octubre del 2024.
 - La solicitud será revisada por los siguientes departamentos: Desarrollo Económico, División de Construcción, Ingeniería de Desarrollo y la División de Planificación y el Departamento de Bomberos.
2. La solicitud y el plan de negocios o plan estratégico serán evaluados y aprobados por un comité de revisión de acuerdo con la hoja de puntuación de la rúbrica STAR, que se puede encontrar en línea en businessinthornton.com. El comité de revisión de solicitudes se reúne 1 vez al mes el tercer miércoles del mes.
 - Si el negocio es nuevo o está en funcionamiento desde hace menos de 2 años, se requiere la aprobación del plan de negocio por parte del comité de revisión de solicitudes de beca antes de que se aprueben las solicitudes.
 - Si el negocio ha estado operando por más de 2 años, se requiere la aprobación de un plan estratégico por parte del comité de revisión de solicitudes de beca.
 - La solicitud y plan de negocios (si se requiere) deben estar completos para que el comité de revisión los revise.
 - Alianza Centro de Asistencia para Negocios puede ayudar a crear planes de negocio/planes estratégicos.
3. Si los fondos se utilizan para materiales de mercadeo, el comité de revisión de becas debe aprobar todas las muestras de mercadeo para que se reembolsen los fondos de la beca. La Oficina de Desarrollo Económico notificará al solicitante si ha sido aprobada o denegada la financiación de la beca dentro de 1 semana de la revisión de la solicitud. Si se aprueba, se informará al solicitante de:
 - El monto de financiación de beca aprobada.
 - Las recomendaciones o aprobación de cambios en el plan de negocios/plan estratégico.
 - Los permisos y otros requisitos reglamentarios.
4. El solicitante luego trabajará directamente con los representantes de la división de ingeniería de desarrollo, construcción e ingeniería de planificación, construcción e impuestos sobre las ventas y el uso para coordinar todos los permisos, inspecciones y otros elementos requeridos de todo el trabajo del proyecto. Alianza Centro de Asistencia para Negocios puede ayudarlo a navegar en este proceso.

2024 Beca de Atracción y Revitalización de South Thornton (STAR)

Requisitos e Información del Solicitante

5. La Oficina de Desarrollo Económico de Thornton reembolsa a los beneficiarios en función del costo total comprobado del proyecto.
6. El reembolso se realizará una vez que se finaliza todo el trabajo del proyecto aprobado. El solicitante debe presentar un estado de cuenta detallado de los gastos y las facturas/recibos pagados junto con fotos del "después" y una copia del Certificado de Ocupación y licencia comercial.

Financiamiento y gastos elegibles

1. **Nivel 1:** una beca inicial de hasta \$10,000 por titular de licencia y ubicación comerciales.
2. **Nivel 2:** los proyectos que excedan los \$10,000 pueden recibir una beca adicional de \$5,000 dólares con una contrapartida de 50/50, para una beca máxima de \$15,000 por titular de licencia comercial.
3. **Impuestos y tarifas:** la ciudad está obligada por la ley federal de impuestos a informar al IRS cualquier dinero de beca otorgado a un negocio por encima de \$600 como ingresos. Se cobrarán impuestos sobre las ventas y el uso, permisos y revisión del diseño, según corresponda.
 - Los contratistas son responsables de detallar las tarifas de los permisos y los intereses del préstamo en su solicitud de reembolso, que se incluirán en los cálculos de reembolso de la beca STAR.
4. Proyectos elegibles: deben ser para costos de cumplimiento del código, tarifas de permisos, tarifas de licencias, costos de equipos, mercadeo de su nueva ubicación de Thornton (la beca máxima de mercadeo es de \$1,000 con una coincidencia de 50/50), mejoramientos exteriores o interiores tales como:
 - Fachadas, canalones, bajantes
 - Iluminación exterior
 - Toldos, marquesinas
 - Pintura y limpieza de albañilería
 - Jardinería y cercas
 - Sistema de riego
 - Estacionamientos y aceras
 - Mejoramientos de accesibilidad ADA
 - Seguridad y prevención de delitos
 - Eficiencia Energética, reciclaje, eficiencia hídrica etc.
 - Señalización
 - Muebles, accesorios y equipos
 - Puertas, techos y ventanas
 - Tarifas de licencias y permisos
 - Mejoramientos en el sistema de alarma o rociadores contra
 - Algunas exclusiones: Salarios de empleados de inventario
 - Tarifas/intereses asociados con la obtención de un préstamo bancario para cubrir los costos iniciales del proyecto
 - Primer mes de alquiler

Requisitos – el solicitante debe:

- [Programe sesiones de consultoría de negocios con](#) Alianza Centro de Asistencia para Negocios. Reciba la aprobación de un plan de negocio o un plan estratégico del comité de revisión de becas.
- Programar y aprobar la inspección final y la aprobación de los departamentos correspondientes de la ciudad en todos los trabajos que requieran un permiso.
- Tener licencia comercial y certificado de habitabilidad.
- Pagar por el trabajo del contratista antes de presentar el reembolso.
- Presente una lista detallada de sus recibos y facturas, incluida la fecha de compra, el nombre de la empresa, la descripción del proyecto o compra y el monto. Adjunte toda la documentación de respaldo del proyecto, incluidos los recibos (es decir, prueba de pago), exenciones de gravamen y fotografías posteriores, que indiquen la finalización del proyecto a la Oficina de Desarrollo Económico a más tardar el 9 de diciembre del 2024.
- Los solicitantes son responsables de detallar las tarifas del permiso y los intereses del préstamo en su solicitud de reembolso.